# MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

*ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE "R. F. EVOLA"*
VIA G. BOMMARITO,16 – 90041 BALESTRATE
Tel. 091/8980071 – Fax 091/8980082 PAIC83700C@istruzione.it
C.F.:80027700824 – Cod. ministeriale PAIC83700C

I.C.-"R. F.EVOLA"-BALESTRATE
**Prot. 0002782 del 03/03/2026**
VII (Uscita)

A tutti gli interessati

All'Albo Amministrazione trasparente

Sito Web

**Avviso pubblico** - Selezione personale interno per il reclutamento di figure di supporto tecnico operativo per la realizzazione del progetto Agenda sud – Fase 2 (D.M. 106/2025) - Riduzione dei divari territoriali
Codice progetto M4C1I1.4-2025-1685-P-62465
Titolo del Progetto "WE WIN 2.0"
Codice CUP C64D25002560006

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il decreto-legge 15 settembre 2023, n. 123, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 novembre 2023, n. 159, recante "Misure urgenti di contrasto al disagio giovanile, alla povertà educativa e alla criminalità minorile, nonché per la sicurezza dei minori in ambito digitale" e, in particolare, l'articolo 10 relativo agli interventi a supporto delle istituzioni scolastiche del Mezzogiorno - «Agenda Sud»;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Azioni integrate per

la realizzazione di ambienti didattici accoglienti e l'organizzazione di attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l'abbandono scolastico – Agenda sud – Fase 2 (D.M. 106/2025)", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU; VISTO l'allegato 1 del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176, di assegnazione delle risorse per la realizzazione di progetti relativi alla dotazione di attrezzature, beni e servizi per migliorare il decoro scolastico e favorire la messa a disposizione di ambienti didattici accoglienti, inclusivi, sicuri, atti a favorire gli apprendimenti e il benessere delle studentesse, degli studenti e del personale scolastico che vi opera, e all'organizzazione di attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l'abbandono scolastico;

VISTO che questa Istituzione scolastica è risultata beneficiaria delle risorse nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR) 1. , a valere sulla linea di investimento M4C1I.1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", della Missione 4, Componente 1, del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. 2. ;

VISTA la proposta progettuale inoltrata in data 03/12/2025;

VISTO l'accordo di concessione prot. MIM 1782 dell'8/01/2026 che costituisce formale autorizzazione all'esecuzione del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTE le delibere n.75, verbale n. 8 del Collegio dei docenti del 02/02/2026 e n. 150 verbale 20 del Consiglio d'Istituto del 24/02/2026 di approvazione del progetto;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. 719 del 21/01/2026;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo
VISTO Il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

VISTE le FAQ pubblicate dal M.I.M. nelle quali si fa esplicito riferimento all'utilizzo del DSGA e di altre unità di personale ATA per supporto tecnico e organizzativo al R.U.P.

RILEVATA la necessità di individuare personale ATA per le funzioni di supporto tecnico-operativo-e organizzativo in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze per lo svolgimento dell'incarico, con particolare riguardo alla gestione delle procedure negoziali e delle successive lavorazioni sulle piattaforme informatiche connesse agli acquisti, alle procedure di nomina e gestione dei contratti di lavoro, alla gestione del caricamento dati sul sito web

CONSIDERATO che i suddetti incarichi riguardano attività strettamente connesse al raggiungimento del Target e dei Milestone del progetto in quanto trasversali all'esecuzione del progetto;

DATO ATTO che le suddette attività non rientrano nelle attività di funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale della scuola;

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia

VISTO IL Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018 e D.A. n. 7753/2018, deliberato dal consiglio di istituto il 10 maggio 2023 con delibera n. 146, con il quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno;

## EMANA

Il presente avviso riservato al personale interno, per le attività di supporto tecnico-operativo-gestionale connesse alla realizzazione del progetto: Agenda sud – Fase 2 (D.M. 106/2025) - Riduzione dei divari territoriali

Codice progetto M4C1I1.4-2025-1685-P-62465
Titolo del Progetto "WE WIN 2.0"
Codice CUP C64D25002560006
avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli,

**ARTICOLO 1 – FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA E PRESTAZIONI - COMPENSO**

**N. 2** Assistenti amministrativi a tempo indeterminato in servizio presso l'Istituto comprensivo Rettore Filippo Evola **(168 ore complessive**), per attività di supporto tecnico-operativo e organizzativo, con particolare riguardo alla gestione delle procedure negoziali e delle successive lavorazioni sulle piattaforme informatiche connesse agli acquisti, alle procedure di nomina e gestione dei contratti di lavoro, alla gestione del caricamento dati sul sito web.
**Compenso**: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive- euro 21,17 lordo Stato Il compenso sarà comunque riportato nella Lettera d'incarico, che sarà formalmente redatta all'atto della nomina. Le ore effettivamente prestate oltre l'orario d'obbligo, dovranno risultare in apposito registro di presenza TIME SHEET.

**ARTICOLO 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

Alla procedura di cui al presente Avviso potrà partecipare personale dell'Istituto comprensivo Rettore Filippo Evola che, al termine utile di presentazione della domanda, sia in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza straniera, italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione;

b) appartenenza al corpo ATA con titolarità nell'Istituzione scolastica scrivente con contratto a tempo indeterminato;

c) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarle in caso contrario;

d) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;

e) possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

f) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica.

**ARTICOLO 3 - PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura, dovranno far pervenire per posta elettronica entro il termine perentorio di **martedì 10/03/2026** all'indirizzo email della scuola (paic83700c@istruzione.it) o a mano presso l'ufficio di protocollo:

- domanda di partecipazione come da Allegato 1,
- scheda di autovalutazione (allegato 2);
- curriculum vitae in formato europeo;
- fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

La candidatura dovrà recare il seguente oggetto nel caso di invio per email: "Candidatura personale per attività di supporto tecnico-operativo-gestionale nel progetto PNRR AGENDA SUD-FASE 2". Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate:
- le proprie generalità;
- il codice fiscale;

● l'indirizzo e il luogo di residenza;
● il titolo di studio;
● il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
● l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto.

## COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico sulla base della valutazione dello stato di servizio.

## CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

## TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. RETTORE F.PPO EVOLA con sede in Balestrate Via G.ppe Bommarito, n.16, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: paic83700c@pec.istruzione.it

## TIPI DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

## OBBLIGO DI CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

## MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

## DESTINATARI DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

## CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

## DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

## DIRITTO DI RECLAMO

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

## TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI IN PAESI TERZI

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione interna è la dott. Benedetto Lo Piccolo, in qualità di Dirigente Scolastico email istituzionale paic83700c@istruzione.it , numero di telefono 091 8980071.

PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo pretorio on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente.

RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**Al presente avviso viene allegata:**

1. Istanza di candidatura
2. Autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*LO PICCOLO BENEDETTO*

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e norme successive ad esso connesse.