



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE "R. F. EVOLA"

VIA G. BOMMARITO, 16 – 90041 BALESTRATE
Tel. 091/8980071 – Fax 091/8980082 PAIC83700C@istruzione.it
C.F.:80027700824 – Cod. ministeriale PAIC83700C

Circolare n. 230

Balestrate, 31 marzo 2026

**Al Personale ATA
Ai Docenti dell'Istituto
Ai genitori degli alunni di ogni ordine e
grado Al DSGA**

**E p.c. Ad Amministrazione trasparente
Al sito WEB**

Loro sedi

Oggetto: Disposizioni organizzative in materia di accesso ai locali scolastici, vigilanza e modalità di pulizia e igienizzazione degli ambienti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTI** gli artt. 2047 e 2048 c.c. sulla responsabilità civile dei precettori;
- **VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il D.Lgs. 81/2008 (Testo Unico Sicurezza) e la giurisprudenza di legittimità che qualifica il Dirigente come datore di lavoro e garante della sicurezza (Cass. Pen. n. 37766/2019);
- **VISTA** la sentenza della Cassazione Civile n. 17574/2010 sulla persistenza dell'obbligo di vigilanza fino al subentro effettivo dei genitori;
- **TENUTO CONTO** dell'art. 340 c.p. (Interruzione di pubblico servizio) e della recente giurisprudenza (Cass. Pen. n. 28213/2020) in merito al turbamento delle attività didattiche;
- **VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca vigente;
- **CONSIDERATO** gli accadimenti recenti;
- **CONSIDERATA** la necessità di garantire adeguati livelli di sicurezza, vigilanza e tutela dell'incolumità degli alunni e di tutto il personale scolastico;
- **RITENUTO** necessario disciplinare in maniera puntuale e uniforme le modalità di accesso ai locali scolastici da parte di soggetti esterni;
- **CONSIDERATA** altresì la necessità di assicurare adeguate condizioni igienico-sanitarie degli ambienti scolastici;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE "R. F. EVOLA"

VIA G. BOMMARITO, 16 – 90041 BALESTRATE
Tel. 091/8980071 – Fax 091/8980082 PAIC83700C@istruzione.it
C.F.:80027700824 – Cod. ministeriale PAIC83700C

DISPONE

quanto segue:

1 – Chiusura degli accessi

La chiusura a decorrere dalle ore 8:00, ora in cui iniziano le lezioni, **di tutti dei portoni di accesso dei plessi** di scuola primaria e secondaria di primo grado; **la chiusura alle ore 8:05 dei cancelli esterni**, che saranno chiusi a cura dei collaboratori scolastici individuati nel piano annuale delle attività ATA. Successivamente a tale orario, è fatto divieto di accesso a chiunque non sia espressamente autorizzato. Tale misura è finalizzata a delimitare il tempo e lo spazio della "custodia" degli alunni, prevenendo responsabilità ex art. 2048 c.c. per danni causati a terzi o autolesioni (Cass. SS.UU. 21670/2013).

2 – Accesso dei soggetti esterni

È fatto divieto assoluto di ingresso a persone estranee non autorizzate. L'ingresso è ammesso solo per: appuntamenti istituzionali o urgenze motivate. Ogni accesso arbitrario che determini un turbamento al regolare svolgimento delle lezioni potrà essere denunciato all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 340 c.p. (Cass. 28213/2020).

L'ingresso nei locali scolastici di persone esterne è consentito esclusivamente per comprovate e inderogabili esigenze, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- appuntamenti preventivamente autorizzati con gli uffici di segreteria o con la Dirigenza;
- esigenze istituzionali;
- situazioni di urgenza debitamente motivate.

3 – Procedura di accesso

Il soggetto esterno che intenda accedere all'istituto dovrà:

- segnalare la propria presenza mediante il campanello;
- attendere l'intervento del collaboratore scolastico;

Il collaboratore scolastico è tenuto a:

- recarsi tempestivamente presso l'ingresso principale;
- procedere all'identificazione del richiedente;
- accertare la fondatezza e la natura della richiesta di accesso;
- consentire l'ingresso esclusivamente in presenza di motivazioni ritenute valide e compatibili con le esigenze di servizio e di sicurezza.

4 – Obblighi di vigilanza e responsabilità

I collaboratori scolastici, ai sensi dell'art. 29 del CCNL vigente e delle disposizioni di servizio, sono responsabili della vigilanza sugli accessi e sono tenuti ad attenersi scrupolosamente alle presenti disposizioni.

L'omissione di tali controlli configura responsabilità disciplinare e potenziale concorso in colpa in vigilando.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE "R. F. EVOLA"

VIA G. BOMMARITO, 16 – 90041 BALESTRATE
Tel. 091/8980071 – Fax 091/8980082 PAIC83700C@istruzione.it
C.F.:80027700824 – Cod. ministeriale PAIC83700C

Eventuali inosservanze potranno configurare profili di responsabilità disciplinare, civile e amministrativa.

Si rammenta l'obbligo di trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni (Art. 29 CCNL). La vigilanza non ammette interruzioni e il docente è "liberato dalla responsabilità solo se prova di non aver potuto impedire il fatto" (Art. 2048, c. 3 c.c.).

5 – Modalità di pulizia e igienizzazione dei locali

Al fine di garantire adeguate condizioni igienico-sanitarie e la salubrità degli ambienti scolastici, si dispone quanto segue secondo quanto disposto dal Piano Annuale ATA:

- i collaboratori scolastici provvedono quotidianamente alla pulizia accurata delle aule, dei corridoi, dei servizi igienici, degli uffici e degli spazi comuni;
- la pulizia deve comprendere la rimozione dello sporco, la deterzione e, ove necessario, la disinfezione delle superfici, con particolare attenzione a banchi, cattedre, maniglie, corrimano e servizi igienici;
- le operazioni di pulizia devono essere effettuate preferibilmente al termine delle attività didattiche e, se necessario, anche durante la giornata, senza arrecare disturbo allo svolgimento delle lezioni;
- i locali devono essere adeguatamente aerati durante e dopo le operazioni di pulizia;
- i prodotti utilizzati devono essere conformi alla normativa vigente e impiegati secondo le indicazioni di sicurezza;
- i sacchetti dell'immondizia devono essere quotidianamente rimossi e conferiti negli appositi contenitori, nel rispetto delle modalità di raccolta differenziata previste;
- è fatto obbligo al personale di utilizzare i dispositivi di protezione individuale (DPI) previsti;

Eventuali criticità igieniche o situazioni di rischio devono essere tempestivamente segnalate alla Dirigenza o al DSGA.

7 – Disposizioni finali

La presente circolare costituisce ordine di servizio ed è vincolante per tutto il personale. Il mancato rispetto delle disposizioni in essa contenute sarà oggetto di valutazione ai fini disciplinari, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

La presente entra in vigore dalla data di pubblicazione e si intende notificata a tutto il personale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

LO PICCOLO BENEDETTO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.lgs. 82/2005 e norme successive ad esso connesse